**Anfrage für die Feier einer kirchlichen Trauung in der Evang. Kirche Märstetten**

**Datum der kirchlichen Trauung:** ……..…..………… Zeit von…………… bis……………..

Im Anschluss an die Trauung ist bei der Kirche oder im Kirchgemeindehaus ein Apéro geplant □ nein □ ja Dauer:….……… Anzahl der zu erwartenden Gäste:………………….

Bei mehr als 70 Gästen: Ist ein Zelt gemietet? □ ja □ nein

**Datum der standesamtlichen Eheschliessung:** ………...…………….………………….

(Kopie des Trauscheins vor der kirchlichen Trauung bitte ans Sekretariat schicken)

**Bräutigam**

Name/Vorname................................………………………………………….........……………

□ evangelische Landeskirche □ katholische Landeskirche

ehemaliges Mitglied der Evang. Kirchgemeinde Märstetten □ ja □ nein

□ Freikirche, Name der Kirche .…………………………………………… □ konfessionslos

**Braut**

Name/Vorname.......................……………………………………………………………………

□ evangelische Landeskirche □ katholische Landeskirche

ehemaliges Mitglied der Evang. Kirchgemeinde Märstetten □ ja □ nein

□ Freikirche/Name der Kirche.……………………………………………… □ konfessionslos

**Adresse des** **Brautpaares für eventuelle Info und Stellung der Rechnung** ..............................…………………………...…………………………………………………….

Telefon (P; Handy) ………….………………………………...…………………………………

E-Mail ………………………………………………………………………………………………

**Traupfarrer** Name…………………………………………………………………………….....................

Adresse…………………………………………………………….....................................

Tel. und e-mail …..……………....…………….……………………...................................

**Organist/Musik**

Name ………………………………………………………………………............................

E-Mail …………… ……………………………………………….....................................

Mit der Rücksendung dieser Anfrage ans Sekretariat (sekretariat@evang-maerstetten.ch oder Evang. Kirchgemeinde Märstetten, z.H. Sekretariat, Kehlhofstr. 3, 8560 Märstetten) wird die Reservation geprüft. Eine definitive Antwort erfolgt innerhalb von 7 Tagen.

Ort und Datum ………………………….